

Принят

на общем профсоюзном собрании работников
ОГБОУ СПО "Смоленский автотранспортный
колледж имени Е.Г. Трубицына"

« 25 » июня 2012 года.

Представитель работодателя
Директор ОГБОУ СПО «Смоленский
автотранспортный колледж
имени Е.Г. Трубицына».....

Представитель работников
Представитель первичной
профсоюзной организации ОГБОУ
СПО «Смоленский автотранспортный
колледж имени Е.Г. Трубицына»



В.В. Лунев

2012г.

О.А. Гущина

«25 06

2012г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Областного государственного бюджетного образовательного учреждения
среднего профессионального образования "Смоленский автотранспортный
колледж имени Е.Г. Трубицына"
на 2012-2015 года

1. Общие положения.

Настоящий Коллективный договор (далее - Договор) является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в ОГБОУ СПО «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г. Трубицына» устанавливающим взаимные обязательства между работодателем и лице их представителей.

1.1. Сторонами настоящего Договора являются:

- Работодатель в лице уполномоченного в установленном порядке его представителя Лунева Виктора Васильевича, директора ОГБОУ СПО

"Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г. Трубицына".

- Работники в лице уполномоченного в установленном порядке их представителя Гущиной Ольги Александровны, председателя первичной профсоюзной организации ОГБОУ СПО «Смоленский автотранспортный колледж имени Е.Г. Трубицына».

1.2. Предмет Договора.

Предметом настоящего Договора являются взаимные обязательства Сторон по вопросам условий труда, в том числе оплаты труда, занятости, переобучения, условий высвобождения работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий и другим вопросам, определенным Сторонами.

2. Оплата и нормирование труда, гарантии и компенсации.

2.1. В области оплаты труда Стороны договорились:

2.1.1. Выплачивать заработную плату в денежной форме (рублях).

2.1.2. Зарботную плату работникам бюджетной сферы и штатным работникам внебюджетной сферы выплачивать не реже, чем каждые полмесяца, в кассе колледжа либо по заявлению работника перечислять на его счет в банке. 19 числа за первую половину месяца, окончательный расчет за месяц - 4 числа следующего месяца. Если день выдачи заработной платы приходится на выходной или праздничный день, то заработная плата оплачивается накануне. Одновременно с выдачей второй половины заработной платы за месяц выдавать расчетные листки с указанием в них общего размера заработной платы, всех видов и сумм её составляющих, а также произведенных видов и сумм удержаний.

2.1.3. Зарботную плату бюджетным работникам, выполняющих работу во внебюджетной сфере, а также установленные доплаты из внебюджетных источников выплачивать в соответствии с требованиями Трудового Кодекса Российской Федерации

2.1.4. Базовый оклад (базовый должностной оклад) работников бюджетной

- сферы колледжа определять в соответствии с Положением об оплате труда работников бюджетной сферы ОГБОУ СПО «Смоленский автотранспортный колледжа имени Е.Г. Трубицына».
- 2.1.5. Базовый оклад (базовый должностной оклад) работников внебюджетной сферы колледжа определить в соответствии с Положением об оплате труда работников внебюджетной сферы ОГБОУ СПО «Смоленский автотранспортный колледжа имени Е.Т. Трубицына».
- 2.1.6. Базовый оклад (базовый должностной оклад) штатного преподавателя колледжа определять в соответствии с Положением об оплате труда работников бюджетной сферы ОГБОУ СПО «Смоленский автотранспортный колледжа имени Е.Г. Трубицына».
- 2.1.7. Индексацию размеров базовый оклад (базовый должностной оклад) работников бюджетной сферы колледжа, а также стоимости учебного часа преподавателя в бюджетных группах производить в размерах и в сроки, устанавливаемые и соответствии с Постановлениями Администрации Смоленской области.
- 2.1.8. Индексацию размеров должностных окладов (тарифных ставок) работников внебюджетной сферы колледжа, а также стоимости учебного часа преподавателю во внебюджетных группах производить применительно к размерам и срокам, устанавливаемым в соответствии с Постановлениями Администрации Смоленской области по вопросам оплаты труда работников бюджетной сферы.
- 2.1.9. Складывающийся объем переработки часов в течение учебного года против объема, установленного годовой тарификацией, учитывать и оплачивать ежемесячно или в конце учебного года.
- 2.1.10. Материальная помощь работникам колледжа может быть выдана работодателем по согласованию с профсоюзным комитетом по письменному заявлению работника. Размер материальной помощи,

очередность и причины ее предоставления определять по согласованию между работодателем и профкомом.

2.1.11. Выплачивать отпускные работникам в сроки, предусмотренные Трудовым Кодексом Российской Федерации.

2.1.12. Работникам колледжа - юбилярам (50, 55, 60, 65, 70 лет - женщины) (50, 60, 65, 70 лет – мужчины) производить выплату единовременного вознаграждения из внебюджетных средств. Размер вознаграждения определяет Работодатель, но согласованию с профсоюзным комитетом.

2.2. В области нормирования труда Стороны договорились:

2.2.1. Предоставлять работнику работу, оформляя трудовой договор между работником и работодателем в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации с последующим изданием приказа по колледжу о приеме работника на работу.

2.2.2. Перевод на другую работу, изменение условий труда и оплаты, сокращение и увольнение работников осуществлять в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации по согласованию с профкома.

2.2.3 Функциональные трудовые обязанности работника определять трудовым договором и должностной инструкцией. Администрация может привлекать, работника с его согласия для выполнения работ, не обусловленных трудовым договором на основе трудовых соглашений с указанием срока, условий и размера заработной платы.

2.2.4. Штатные работники колледжа, состоящие на должностных окладах, и совместители, имеющие соответствующее образование могут вести учебную (педагогическую) работу на условиях почасовой оплаты или годовой тарификации в рабочее или вне рабочее время в объеме нагрузки, определяемой законодательством Российской Федерации, другими

нормативными актами, приказами по колледжу.

2.2.5. В случае уменьшения объема учебной нагрузки на учебный год по отдельным дисциплинам (циклам дисциплин) из-за уменьшения плана приема студентов, расформирования групп, изменения учебных планов, программ и других объективных причин в первую очередь уменьшать объем учебной нагрузки совместителям, штатным работникам, состоящим на должностных окладах, а затем только штатным преподавателям.

2.2.6. Объем учебной нагрузки работникам на учебный год определяется на основании решения тарификационной комиссии с участием представителя профсоюзной организации, объявлять работнику до 1 июля ежегодно.

2.2.7. Разрешать корректировку учебной нагрузки работникам в течение учебного 1 года с целью обеспечения ее выполнения в установленном на учебный год объеме. Корректировку согласовывать с профкомом и оформлять приказом по колледжу.

2.2.8. Уменьшение объема учебной нагрузки преподавателям производить по основаниям и в порядке, определенном Уставом Колледжа.

2.3. В области обеспечения гарантий и компенсаций стороны договорились о следующем:

2.3.1. Стороны обязуются обеспечить социальные гарантии и компенсации работникам колледжа, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, другими правовыми актами, а также настоящим Договором.

2.3.2. Работодатель в программе социальной защиты работников колледжа обязуется:

2.3.2.1. Согласовывать с профсоюзным комитетом социально-экономические и трудовые вопросы, связанные со структурными изменениями в колледже;

- 2.3.2.2. Осуществлять социальное страхование работников колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2.3.2.3. Осуществлять социальное страхование работников колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации; Выплачивать единовременные пособия работникам колледжа, оказавшимся в тяжелом материальном положении, в том числе, получившим профессиональное заболевание, пострадавшим от стихийных бедствий, а также, членам семьи в случае смерти работника. Размер и очередность выплаты пособия согласовываются с профсоюзным комитетом;
- 2.3.2.4. Оплачивать путевки в оздоровительные лагеря детям работников колледжа и возрасте до 14 лет включительно не менее 50% их стоимости, а также стоимость новогодних подарков;
- 2.3.2.5. Выделять целевые средства на проведение физкультурно-спортивных, оздоровительных и культурно-массовых мероприятий;
- 2.3.2.6. Оплачивать в полном объеме расходы на медицинское освидетельствование работников, связанное с их профессиональной деятельностью в колледже;
- 2.3.2.7. Оплачивать частично или полностью стоимость путевок в санатории, профилактории и дома отдыха. Очередность предоставления таких путевок, порядок их оплаты определяется работодателем и профсоюзной организацией;
- 2.3.2.8. Освобождать работника колледжа от оплаты за обучение по программам профессиональной подготовки в колледже;
- 2.3.2.9. Осуществлять зачисление на обучение в колледже, а также на подготовительные курсы для поступления в колледж детей работников колледжа без оплаты стоимости обучения. Эта льгота не распространяется на детей уволившихся работников;
- 2.3.2.10. Оплачивать транспортные расходы работникам колледжа,

обучающимся в учебных заведениях, расположенных в других городах, в размере и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.3.2.11. Предоставлять работникам колледжа спортивные залы и площадки, медицинский и стоматологический кабинеты, обеспечивать места и условия для приема пищи и отдыха;

2.3.3. 2.3.3. Расходы на социальные мероприятия, определенные в пунктах 2.3.2.3.. 2.3.2.4.. 2.3.2.5.. 2.3.2.6.. 2.3.2.7. и 2.3.2.11. настоящего Договора производятся солидарно из средств Работодателя и профсоюзного комитета.

3. Гарантии при возможном высвобождении, обеспечение занятости.

3.1. При принятии решения о сокращении численности или штата работников и возможном расторжении трудовых договоров с работниками работодатель в письменной форме сообщает об этом профсоюзному комитету колледжа не позднее, чем за 2 месяца до начала проведения мероприятий.

3.2. Стороны обязуются совместно разрабатывать меры по обеспечению занятости и социальной защите работников, высвобождаемых в результате уменьшений: объемов подготовки специалистов, объемов внебюджетной деятельности.

3.3. При сокращении численности или штата работников колледжа преимущественное право на оставление на работе, помимо категорий, предусмотренных статьей 179 Трудового кодекса Российской Федерации, может предоставляться работникам:

- предпенсионного возраста (за 1 года до пенсии);
- проработавшим в колледже более – 10 лет.

3.4. При расторжении трудового договора по объективным обстоятельствам увольняемому работнику выплачивается выходное пособие в размере,

установленном законодательством Российской Федерации.

4. Рабочее время и время отдыха.

- 4.1. Работникам колледжа устанавливается пятидневная 40-часовая рабочая неделя с двумя выходными днями, за исключением работников, для которых действующим законодательством и настоящим Договором предусмотрен другой режим труда.
- 4.2. Режим работы работников колледжа устанавливается с 8 часов 30 минут до 17 часов 30 минут с перерывом для питания с отдыха с 13 до 14 часов дня.
- 4.3. Режим работы преподавателей, время для отдыха и питания их устанавливается в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием занятий.
- 4.4. Общим выходным днем считать воскресенье (вторым выходным днем считать субботу). Но отдельным категориям работников второй выходной день по согласованию с работодателем может предоставляться и любой другой день недели.
- 4.5. Режим рабочего времени работников, занятых на работах в ночное время, с вредными или опасными условиями труда, на сверхурочных работах, несовершеннолетних, инвалидов, совместителей определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, другими нормативными актами.
- 4.6. Продолжительность, очередность и порядок предоставления ежегодных основных оплачиваемых отпусков работникам колледжа всех категорий определяется законодательством Российской Федерации, другими нормативными актами и обеспечивается работодателем в соответствии с Графиком предоставления отпусков, составляемых на каждый год и согласованным с профсоюзным комитетом.
- 4.7. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются

работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, работникам с ненормированным рабочим днем в соответствии с законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, другими нормативными актами.

4.8. Работодатель обеспечивает предоставление работникам следующие дополнительные оплачиваемые отпуска:

а) при наличии определенного стажа работы в учреждении:

- до 5 лет – 3 календарных дня,
- от 5 до 10 лет -5 календарных дней,
- от 10 до 15 лет – 7 календарных дней,
- от 15 до 20 лет – 9 календарных дней,
- свыше 20 лет – 12 календарных дней;

Пункт «а» применяется ко всем сотрудникам (кроме педагогического состава) и вступает в законную силу с момента подписания графика отпусков на 2013 год.

б) учебный отпуск, обучающимся в ВУЗ-ах и ССУЗ-ах, имеющих государственную аккредитацию, если образование данного уровня получается впервые;

в) в случае собственной свадьбы работника - 3 рабочих дня (если брак регистрируется впервые); в случае свадьбы детей работника – 1 рабочий день;

г) в случае похорон близких родственников и членов семьи - продолжительностью до 3-х дней.

Заявление о предоставлении отпуска по основаниям, предусмотренных пунктами «б» и «в», должно быть подано работниками не позднее, чем за 7 дней до даты предоставления отпуска.

4.9. Работодателем может быть предоставлен отпуск без сохранения

содержания по письменному заявлению работника в связи с семейными обстоятельствами и другими уважительными причинами, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

4.10. Работодатель, помимо предусмотренных законодательством оснований, обязуемся предоставить краткосрочный отпуск без сохранения содержания по письменному заявлению работника:

- при рождении ребенка у работника;
- родителям первоклассников в начале учебного года;
- в связи с юбилеем-до трех рабочих дней;
- женщинам с детьми в возрасте до 14 лет - в любое удобное для них время, продолжительностью до двух недель.

5. Охрана труда.

5.1. Работодатель в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами по охране труда обязуется:

5.1.1. Оплачивать затраты на мероприятия по охране труда и технике безопасности.

5.1.2. Выполнять в установленные сроки комплекс организационных, технических и экологических мероприятий, обеспечивающих безопасные условия труда и технику безопасности, предусмотренных соглашением по охране труда, являющегося Приложения к настоящему Договору.

5.1.3. Обеспечивать регулярное проведение аттестации рабочих мест по условиям труда согласно перечня этих мест и графика проведения.

5.1.4. Обеспечивать информирование работников колледжа об условиях и охране труда на рабочих местах, в том числе о результатах аттестации рабочих мест.

5.1.5. Для всех поступающих на работу лиц проводить инструктаж по охране труда и технике безопасности, организовывать обучение

- безопасным методам и приемам выполнения работ и оказания первой помощи пострадавшим.
- 5.1.6. Обеспечивать обучение лиц, поступающих на работу с вредными и (или) опасными условиями труда, безопасным методам и приемам выполнения работ со стажировкой па рабочем месте и сдачей экзаменов и проводить их периодическое обучение и проверку знаний требований охраны труда и техники безопасности в период их работы в колледже.
- 5.1.7. Организовывать проведение медицинского освидетельствования работников за счет колледжа. Не допускать к работе лиц, уклоняющихся от обязательных медицинских освидетельствований, а также лиц, имеющих медицинские противопоказания к работе.
- 5.1.8. Осуществлять контроль за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.
- 5.1.9. Выдавать своевременно и бесплатно работникам специальную одежду, обувь и другие средства индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами по перечню профессий и должностей.
- 5.1.10. Предоставлять работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, другими нормативными актами.
- 5.1.11. Обеспечивать условия и охрану труда женщин в соответствии с законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, другими нормативными актами.
- 5.1.12. Обеспечивать условия и охрану труда молодежи в соответствии с законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, другими нормативными актами.
- 5.1.13. Обеспечивать совместно с профсоюзным комитетом проведение

расследования и учет несчастных случаев на производстве.

5.1.14. Совместно с профсоюзным комитетом проводить «Дни охраны труда», смотры-конкурсы, по состоянию и улучшению условий и охраны труда на рабочих местах.

5.1.15. Ежегодно, весной и осенью, информировать коллектив колледжа о сезонной готовности к эксплуатации учебно-материальной базы, жилого фонда и других обеспечивающих объектов.

5.1.16. Обеспечивать постоянно в зимний период очистку от снега, посыпку тротуаров песком по периметрам зданий и общежитий.

5.2. Работники колледжа обязуются соблюдать предусмотренные законодательством и иными нормативно-правовыми актами требования в области охраны труда и техники безопасности.

5.3. В колледже создается и действует на паритетных началах комиссия по охране труда, в составе которой два представителя работодателя и один представитель профсоюзного комитета.

6. Социальные гарантии, непосредственно связанные с трудовыми отношениями.

6.1. Работодатель совместно с профсоюзным комитетом принимает меры: по улучшению жилищных условий работников колледжа за счет собственных общежитий.

6.2. Работодателем совместно с профсоюзным комитетом оказывается содействие работникам, - имеющих детей дошкольного возраста, в получении мест в дошкольных учреждениях.

6.3. При рождении ребенка у работника работодатель по согласованию с профсоюзным комитетом оказывает работнику материальную помощь. Размер материальной помощи определяет Работодатель по согласованию с профсоюзным комитетом.

7. Развитие кадрового потенциала.

- 7.1. В целях повышения уровня профессиональной подготовки работников колледжа работодатель организует различные формы профессионального обучения, переподготовки и повышения квалификации работников с отрывом и без отрыва от производства.
- 7.2. Работникам, проходящим профессиональное обучение в колледже, в ВУЗ-ах, аспирантуре, различных курсах, работодатель обязуется создавать необходимые условия труда и учебы.
- 7.3. Стороны обязуются разрабатывать и осуществлять социальные планы, направленные на сохранение, развитие и рациональное использование профессионального потенциала работников колледжа.

8. Гарантии деятельности профсоюзной организации.

- 8.1. Работодатель обязуется соблюдать права выборного органа профсоюзной организации, его членов в соответствии с законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации.
- 8.2. Работодатель обязуется:
- предоставить профсоюзному комитету оборудованное помещение, а также создать условия для обеспечения его деятельности;
 - предоставлять профсоюзному комитету возможность проведения собраний, конференций, выделять для этого помещения в согласованные сроки;
 - предоставлять в установленном законодательством порядке профсоюзному комитету информацию о деятельности колледжа для ведения переговоров и осуществления за соблюдением настоящего Договора;
 - перечислять на счет профсоюзной организации ежемесячно удержанные из заработной платы по письменным заявлениям работников членские профсоюзные взносы в размере, предусмотренном Уставом профсоюзов;
 - оплачивать расходы на организацию и проведение культурно- массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий;

8.3. Итоги и ход выполнения и соблюдения положений настоящего Договора подводятся ежегодно на профсоюзной конференции работников колледжа.

9. Заключительные положения.

9.1. В настоящий Договор в течение срока его действия, по взаимному согласию Сторон могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном законодательством.

9.2. Настоящий Договор распространяется на работодателя и работников колледжа, от имени которых Стороны подписали его и обязательен к выполнению всеми. Ни одна из договорившихся Сторон не может в течение срока действия Договора в одностороннем порядке изменить или прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

9.3. В случае выполнения работодателем обязательств, возложенных на него Договором, работники обязуются не прибегать к разрешению коллективного спора путем организации и проведения забастовок.

9.4. Контроль за выполнением Договора осуществляют стороны, подписавшие его, в согласованном порядке, формах и сроках. Для осуществления текущего контроля за выполнением принятых обязательств назначаются ответственные от каждой из Сторон.

9.5. Работодатель в установленном законодательством порядке обязуется ежегодно информировать Совет колледжа и профсоюзный комитет о финансово-экономическом положении колледжа, основных направлениях его производственной деятельности, перспективах развития, важнейших организационных и других мероприятиях.

9.6. Индивидуальные трудовые споры рассматриваются комиссиями по трудовым спорам и судами. Коллективные трудовые споры рассматриваются в несколько этапов: рассмотрения коллективного трудового спора примирительной комиссией, рассмотрения коллективного

трудового спора с участием посредника и (или) в трудовом арбитраже.

- 9.7. При приеме на работу работодатель обязуется ознакомить работника с настоящим Договором.
- 9.8. Стороны, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных настоящим Договором, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 9.9. Настоящий Договор сохраняет свое действие в случае изменения наименования колледжа, реорганизации - колледжа в форме преобразования, а так же смены его руководителя.
- 9.10. При реорганизации колледжа (слияние, присоединение, разделение, выделения и др.) Договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.
- 9.11. При смене формы собственности колледжа Договор сохраняет свое действие в течение трех месяцев со дня перехода прав собственности.
- 9.12. При реорганизации или Смене формы собственности любая из сторон имеет право направить другой стороне предложение о заключении нового Коллективного Договора или продления действия прежнего на новый срок.
- 9.13. Подписанный Сторонами Договор с приложениями в 7-дневный срок работодатель направляет на регистрацию в соответствии с установленным порядком.
- 9.14. Настоящим Договор заключен сроком па три года и вступает в силу со дня подписания его Сторонами.